

Leitung (m/w/d)

Deutsche Gesellschaft für zukunftsorientierte Land- und Ernährungswirtschaft e.V.

Berlin | Vollzeit | ab September 2023 oder früher

Die German AgriFood Society (Deutsche Gesellschaft für zukunftsorientierte Land- und Ernährungswirtschaft e. V.) setzt sich als Verein in einem Netzwerk aus engagierten Organisationen und Persönlichkeiten für eine zukunftssichere Ernährung und klimapositive Landwirtschaft ein und ist die Stimme von Start-ups und Innovator:innen in Food, Farm & Biotech in Deutschland.

Seit seiner Gründung im Jahr 2019 engagiert sich der Verein für die Interessen von Innovator:innen der New AgriFood Economy (AgriTech, FoodTech, BioTech & ForestTech), stärkt mit einem dichten Netzwerk entlang der Lebensmittel-Wertschöpfungskette die Vernetzung von innovativen Unternehmen, Wissenschaft, Landwirtschaft und Start-ups innerhalb der New AgriFood Economy und vertritt deren Interessen gegenüber Politik, Zivilgesellschaft und etablierter Wirtschaft.

Ziel der German AgriFood Society ist es, die Pioniere unserer Zeit zu unterstützen, die Natur zu stärken und gleichzeitig Innovationen voranzutreiben, die eine wachsende Weltbevölkerung ernähren. Das deutsche und europäische AgriFood-Ökosystem muss Risikobereitschaft belohnen und mit Innovationskraft die Voraussetzungen schaffen, um zukünftig erfolgreich zu sein. Soziale, ökonomische und ökologische Nachhaltigkeit sind die Grundlage einer zeugungsfähigen Land- und Ernährungswirtschaft.

Du brennst für Nachhaltigkeit und land- und ernährungswirtschaftliche Themen, hast Lust auf ein Startup-nahes Arbeitsumfeld mit flexiblen, ortsunabhängigen Arbeitszeiten? Es fällt Dir leicht, mit Menschen in Kontakt zu treten und Du bist ein:e Teamplayer:in durch und durch? Dann komm zu uns!

Deine Aufgaben

- ✦ Operative, administrative & kaufmännische Geschäftsführung des Vereins
- ✦ Konzeption von Events – digital und analog
- ✦ Eventmanagement, Mitglieder- und Gremienkommunikation
- ✦ Public Relations und Netzwerkausbau
- ✦ Umsetzung des Stakeholder- und Mitgliedermanagement mit Hubspot und Lexoffice
- ✦ Vorbereitende Buchführung und Vereinsadministration, inkl. Rechnungslegung und Kontoführung mit Lexoffice und Elster/Steuerberater
- ✦ Gremienorganisation (Vorstandsprotokolle, Vorbereitung von Beiratssitzungen, Sachstandsberichte, u.ä.)
- ✦ Budgetplanung, Controlling und Reporting
- ✦ Entwicklung und Umsetzung neuer Geschäftsideen und Projekte
- ✦ Einwerben von Drittmitteln
- ✦ Webseitenpflege (deutsch und englisch) und Ausbau der Schnittstellen zu anderen Netzwerken
- ✦ Social Media Betreuung (LinkedIn, Twitter, Instagram)
- ✦ Projektmanagement für Vorstandsprojekte (AgriFood Landscape, AgriFood Report, Investors Map, AgriFood Ambassador Programm, Investor Days, Innovators Dialogues, u. w.)
- ✦ Teilnahme an relevanten Netzwerkveranstaltungen als Repräsentant:in des Vereins

Dein Profil

- * Du brennst für Nachhaltigkeit, Land- und Ernährungswirtschaft und Innovation.
- * Du verfügst über herausragende kommunikative Fähigkeiten (Deutsch und Englisch) und bist in der Lage, ansprechende Inhalte mit digitalen Tools wie z.B. Canva und Hubspot zu entwickeln.
- * Du bist mutig, kommunikationsstark und ergebnisorientiert. Du hast eine Hands-on-Mentalität.
- * Bestenfalls hast Du Erfahrung im politischen Umfeld (Bund und/oder EU) und nachweisbare Erfahrung im Bereich New AgriFood, sowie im Führen von agilen Teams.
- * Du hast ein abgeschlossenes Hochschulstudium (BA & MA) oder kannst durch außerordentliche Erfahrungen und eine fundierte Berufsausbildung im Bereich Landwirtschaft oder Ernährung überzeugen.
- * Du hast bereits Erfahrung im Eventmanagement von Veranstaltungen mit 30 bis 300 Teilnehmern, liebst es, digitale Tools zur Hilfe zu nehmen und scheust dich auch nicht vor administrativer Arbeit.

Das sind Deine Benefits bei uns

- * Agile Projektarbeit in einem interdisziplinären Startup-Umfeld
- * Repräsentatives Office im Haus der Land- und Ernährungswirtschaft in Berlin
- * Eine faire Vergütung und flexible Arbeitszeiten
- * Ein motiviertes Umfeld mit vielfältigen Expertisen in der Land- und Ernährungswirtschaft
- * Hybride Arbeitsmöglichkeiten
- * Entfristung möglich

Für Rückfragen stehen wir Dir gerne per E-Mail zu Verfügung. Du kannst auch ein Vorabgespräch mit einem der Vorstände des Vereins per E-Mail vereinbaren.

Bitte sende Deine vollständige Bewerbung mit Motivationsschreiben **und** Lebenslauf an **mail@agri-food.de**! Wir prüfen Deine Bewerbung und melden uns schnellstmöglich zurück. Bitte beachte, dass wir ausschließlich Bewerbungen mit einem aussagekräftigen Motivationsschreiben berücksichtigen. Eine Prüfung der wahrheitsgemäßen Angaben durch Vorlage von Zeugnissen erfolgt nach einem erfolgreichen Interview. Bitte sende uns also keine Zeugniskopien oder Testimonials.

Deutsche Gesellschaft für zukunftsorientierte Land- und Ernährungswirtschaft e.V.
Claire-Waldoff-Straße 7
10117 Berlin

Vertreten durch: Dominik Ewald & Dr. Julia Köhn für den Vorstand

Management (m/f/d)

Deutsche Gesellschaft für zukunftsorientierte Land- und Ernährungswirtschaft e.V.

Berlin | Full-time | from September 2023 or earlier

The German AgriFood Society (Deutsche Gesellschaft für zukunftsorientierte Land- und Ernährungswirtschaft e. V.) is an association in a network of committed organisations and personalities that advocates for future-proof nutrition and climate-positive agriculture and is the voice of start-ups and innovators in food, farm & biotech in Germany.

Since its foundation in 2019, the society has been committed to the interests of innovators in the New AgriFood Economy (AgriTech, FoodTech, BioTech & ForestTech), strengthens the networking of innovative companies, science, agriculture and start-ups within the New AgriFood Economy with a dense network along the food value chain and represents their interests vis-à-vis politics, civil society and the established economy.

The aim of the German AgriFood Society is to support the pioneers of our time, to strengthen nature and at the same time to drive innovations that feed a growing world population. The German and European AgriFood ecosystem must reward risk-taking and create the conditions for future success through innovation. Social, economic and ecological sustainability are the basis of a productive agriculture and food industry.

Are you passionate about sustainability as well as agricultural and nutritional issues? Do you want to work in a start-up-like environment with flexible, location-independent working hours? Do you find it easy to get in touch with people and are you a team player through and through? Then come and join us!

Your tasks

- * Operational, administrative and commercial management of the association
- * Conception of events - digital and analogue
- * Event management, member and committee communication
- * Public relations and network development
- * Implementation of stakeholder and member management with Hubspot and Lexoffice
- * Preparatory bookkeeping and association administration, incl. accounting and account management with Lexoffice and Elster/tax advisor
- * Committee organisation (board minutes, preparation of advisory board meetings, status reports, etc.)
- * Budget planning, controlling and reporting
- * Development and implementation of new business ideas and projects
- * Acquisition of third-party funds
- * Website maintenance (German and English) and expansion of interfaces to other networks
- * Social media support (LinkedIn, Twitter, Instagram)
- * Project management for board projects (AgriFood Landscape, AgriFood Report, Investors Map, AgriFood Ambassador Programme, Investor Days, Innovators Dialogues, etc.)
- * Participation in relevant networking events as a representative of the association

Your profile

- ✦ You are passionate about sustainability, agriculture, food and innovation.
- ✦ You have outstanding communication skills (German and English) and can develop engaging content using digital tools such as Canva and Hubspot.
- ✦ You are bold, a strong communicator and result-oriented. You have a hands-on mentality.
- ✦ At best, you have experience in a political environment (federal and/or EU) and demonstrable experience in the New AgriFood sector, as well as in leading agile teams.
- ✦ You have a university degree (BA & MA) or can convince with extraordinary experience and excellent professional training in the field of agriculture or nutrition.
- ✦ You already have experience in event management of events with 30 to 300 participants, love to use digital tools and are not afraid of administrative work.

These are your benefits with us

- ✦ Agile project work in an interdisciplinary start-up environment
- ✦ Representative office in the House of Agriculture and Food in Berlin
- ✦ Fair remuneration and flexible working hours
- ✦ A motivated environment with diverse expertise in the agriculture and food industry
- ✦ Hybrid work opportunities
- ✦ The employment contract can be extended

If you have any questions, please do not hesitate to contact us by e-mail. You can also arrange a preliminary interview with one of the board members of the association by e-mail.

Please send your complete application with a letter of motivation **and CV** to **mail@agri-food.de**! We will check your application and get back to you as soon as possible. Please note that we will only consider applications with a meaningful letter of motivation. A check of the truthfulness of the information provided by submitting certificates will be carried out after a successful interview. So please do not send us copies of certificates or testimonials.

Deutsche Gesellschaft für zukunftsorientierte Land- und Ernährungswirtschaft e.V.
Claire-Waldoff-Straße 7
10117 Berlin

Represented by: Dominik Ewald & Dr. Julia Köhn for the Executive Board